

1.- Proposta de canvi en l'estructura del document.

<p>Revisió 1. Normativa general del Nou Pla de Qualitat. Setembre 2017.</p>	<p>Normativa aprovada pel Consell d'Administració de l'Autoritat Portuària de Barcelona, el 30 de Març de 2011</p>
<p>ÍNDEX.</p> <p>CAP I. ANTECEDENTS.</p> <p>CAP. II. ASPECTES GENERALS.</p> <p>CAP. III. GOVERNANÇA I PRINCIPALS INSTRUMENTS DE GESTIÓ DEL PLA DE QUALITAT.</p> <p>CAP. IV. SOL·LICITUD I CERTIFICACIÓ DE LES EMPRESES.</p> <p>CAP. V. LA GESTIÓ DEL PROGRAMA DE COMPROMISOS.</p> <p>CAP. VAIG VEURE. RESPONSABILITATS DE LES EMPRESES CERTIFICADES I DEL TITULAR DE LA MARCA.</p> <p>CAP. VII RÈGIM DE LA MARCA.</p> <p>CAP. VIII. ÒRGANS I MESURES DE CONTROL I MODIFICACIÓ DE LA NORMATIVA.</p>	<p>Extracte de:</p> <p>1.- Normativa general.</p> <p>Capítol 1. Aspectes generals.</p> <p>1.1.- Antecedents.</p> <p>1.2.- Objectius i abast.</p> <p>1.3.- Principals elements.</p> <p>1.4.- Organització.</p> <p>Capítol 2. la certificació de les empreses.</p> <p>2.1.- Procés de certificació</p> <p>2.2.- Baixa de les empreses.</p> <p>2.3.- Models de sol·licitud i compromís de certificació</p> <p>Capítol 3. Gestió del Programa de Compromisos.</p> <p>3.1.- La cobertura del Programa.</p> <p>3.2.- Participació de les empreses certificades.</p> <p>3.3.- La gestió de les reclamacions.</p> <p>Capítol 4. - Seguiment i millora.</p> <p>4.1.- Seguiment i anàlisi dels processos.</p> <p>4.2.- Revisió del grau de satisfacció i compliment de les expectatives.</p> <p>4.3.- Valoració anual.</p> <p>4.4.- Millora contínua.</p> <p>Capítol 5. - Reglament d'ús de la Marca.</p>
<p>No es modifiquen, i s'extreuen de la Normativa.</p> <p>Continuen sent vigents els aprovats el 30 de Març de 2011.</p>	<p>2.- Compromisos d'eficiència.</p> <p>3.- Requisits específics de Certificació.</p> <p>4.- Criteris d'avaluació de la Marca i quotes.</p>

2.- Proposta de millora en els continguts.

Revisió 1. Normativa general del Nou Pla de Qualitat. Setembre 2017.			Normativa aprovada pel Consell d'Administració de l'Autoritat Portuària de Barcelona, el 30 de Març de 2011	
Capítol / Article	Pàg.	Observacions	Capítol	pàg
CAP I. ANTECEDENTS	3	Extracte de	<u>1. -Normativa General.</u> Capítol 1. Aspectes Generals. 1.1.- Antecedents.	3
CAP. II. ASPECTES GENERALS.	4	---		---
Article 1. Objecte del Pla de Qualitat.	4	Extracte de	<u>1. -Normativa General.</u> Capítol 1. Aspectes Generals. 1.2.- Objectius i abast.	6
Article 2. Els Compromisos de la Marca Efficiency Network.	4	Extracte de	<u>1. -Normativa General .</u> Capítol 1. Aspectes generals. 1.3.- Principals elements. Els Compromisos d'Eficiència.	8
			<u>2.- Compromisos d'Eficiència.</u>	32
Article 3. Abast del Pla de Qualitat i de la Marca Efficiency Network.	4	Extracte del	<u>1. -Normativa General.</u> Capítol 1. Aspectes Generals. 1.2.- Objectiu i abast.	6
Article 4. Titular de la Marca Efficiency Network	4	Nou contingut que expressa el registre de la Marca Efficiency Network en el Registre de patents i marques.		---
Article 5. Activitats i serveis a l'abast del Pla de Qualitat i de la Marca Efficiency Network.	5	Extracte de	<u>1. -Normativa General.</u> Capítol 5. Reglament d'ús de la Marca. Article 5. - Activitats o serveis que regula la Marca.	24
Article 6. Beneficiaris del Pla de Qualitat.	5	Extracte de	<u>1. -Normativa General.</u> Capítol 1. Aspectes generals. 1.3.- Principals elements.	7

Revisió 1. Normativa general del Nou Pla de Qualitat. Setembre 2017.		Normativa aprovada pel Consell d'Administració de l'Autoritat Portuària de Barcelona, el 30 de Març de 2011		
Capítol / Article	Pàg.	Observacions	Capítol	pàg
CAP. III. GOVERNANÇA I PRINCIPALS INSTRUMENTS DE GESTIÓ DEL PLA DE QUALITAT.	6	--		--
Article 7. - Instruments de gestió del Pla de Qualitat.	6	Extracte de	1. -Normativa General. Capítol 1. Aspectes Generals. 1.3.- Principals elements.	7
		Acctualizació): "Elements vinculats a la Promoció i a l'ús de la imatge de Marca", mateix contingut que "Imatge de Marca i Pla de Comunicació" de	1. -Normativa General. Capítol 1. Aspectes Generals. 1.3.- Principals elements.	--
		Nou contingut. Eina de gestió que s'ha incorporat a la Marca i que no existia el 2011. "Jornades tècniques. Punt de trobada entre empreses i administracions en el qual s'analitzen i debaten, les experiències de les empreses amb la Marca, amb l'objectiu de poder millorar la definició dels compromisos, el grau del seu compliment o la creació de nous compromisos. Aquestes jornades s'organitzen amb periodicitat anual. "		--
		Nou contingut. Eina de gestió que s'ha incorporat a la Marca i que no existia el 2011. "Brand Center. El Brand Center és el Portal col·laboratiu exclusiu per a la relació entre les empreses certificades i administracions adherides a la Marca. Cada organització Efficiency Network disposa d'un link exclusiu per entrar al portal, a més posseeix d'una part privada on podrà visualitzar els seus indicadors i auditories i una part pública, compartida pel grup on trobarà totes aquelles comunicacions i informacions relacionades amb la Marca ; així com la informació dels esdeveniments que es realitzen en comunitat. "		--
		Nou contingut, no hi havia en la Normativa 2010 la definició del que és el Reglament d'ús. "Reglament d'ús de la Marca Efficiency Network. Aprovat pel Consell d'Administració el 28 d'Abril de 2010, aquest document té per objecte regular l'ús de la marca Efficiency Network, que es troba emmarcada en el Pla de Qualitat per a la millora contínua dels serveis logístics i portuaris relacionats amb el pas de mercaderia i vaixells pel Port de Barcelona. "		--

Article 8. - Òrgans de govern i gestió del Pla de Qualitat.	7	Extracte de	1. -Normativa General. Capítol 1. Aspectes Generals. 1.4.- Organització.	9
		Nou contingut. Aquesta figura no existia el 2011. El comitè és un grup de treball del Consell Rector. "El Comitè de Seguiment de la Marca. Té per objectiu la revisió periòdica dels resultats de les diferents àrees de gestió del Pla de Qualitat i encara que no té potestat resolutiva, sí que pot proposar millores i línies d'acció. Està compost per empreses certificades, representants dels clients, membres de l'APB i de les administracions intervinents. La coordinació del mateix és responsabilitat de l'APB. "		—
		Canvi de nom. "El Departament de Desenvolupament de la Marca de Qualitat (APB)",	"Equip de desenvolupament i gestió del Pla de Qualitat i la Marca de Qualitat".	10
		Canvi de nom. "Comitè de Qualitat i Millora de Processos (APB) ".	Equips de Seguiment tècnic i Comercial de l'APB.	10

Revisió 1. Normativa general del nou Pla de Qualitat. Setembre 2017.			Normativa aprovada pel Consell d'Administració de l'Autoritat Portuària de Barcelona, el 30 de Març de 2011	
Capítol / Article	Pàg.	Observacions	Capítol	pàg
CAP. IV. SOL·LICITUD I CERTIFICACIÓ DE LES EMPRESES.	8	---		---
Article 9. Sol·licitud d'autorització de l'ús de la Marca.	8	Extracte de	1. -Normativa General. Capítol 2. La certificació de les empreses. 2.1.- Procés de certificació.	11
Article 10. Compromís de certificació de les empreses.	8	Extracte de	1. -Normativa General. Capítol 2. La certificació de les empreses. 2.1.- Procés de certificació.	12
			1. -Normativa General. Capítol 2. La certificació de les empreses. 2.3.- Models de sol·licitud i compromís de certificació.	15
Article 11. Renovació de la certificació.	8	Extracte de Canvi de contingut: "la renovació de l'autorització serà cada 2 anys ..."	1. -Normativa General. Capítol 3. Gestió del Programa de Compromisos. 3.2.- Participació de les empreses certificades.	18
			1. -Normativa General. Capítol 5. Reglament d'ús de la Marca. Article 11. Renovació de l'autorització d'ús.	26
Article 12. Baixa de les empreses.	8	Extracte de	1. -Normativa General. Capítol 2. La certificació de les empreses. 2.2.- Baixa de les empreses.	13
			1. -Normativa General. Capítol 5. Reglament d'ús de la Marca. Article 15. Obligacions de l'usuari.	27- 28

Revisió 1. Normativa general del Nou Pla de Qualitat. Setembre 2017.			Normativa aprovada pel Consell d'Administració de l'Autoritat Portuària de Barcelona, el 30 de Març de 2011	
Capítol / Article	Pàg.	Observacions	Capítol	pàg
CAP. V. LA GESTIÓ DEL PROGRAMA DE COMPROMISOS.	9	---		---
N'article 13. - La cobertura del programa.	9	Extracte de	1. -Normativa General. Capítol 1. Aspectes generals. 1.3.- Principals elements.	7
			1. -Normativa General. Capítol 3. Gestió del Programa de Compromisos. 3.1.- La cobertura del programa.	17
		Canvi de contingut: "Aquest fons es revisarà bianualment , i les seves modificacions han de ser aprovades pel Consell d'Administració de l'APB."	1. -Normativa General. Capítol 3. Gestió del Programa de Compromisos. 3.1.- La cobertura del programa. «La pòlissa es revisa i renova anualment. »	18
N'article 14. - La participació de les empreses certifiqes.	9	Extracte de	1. -Normativa General. Capítol 3. Gestió del Programa de Compromisos. 3.2.- Participació de les empreses certificades.	18
			"El Consell d'Administració aprovarà anualment el valor de les quotes."	18
Article 15. - la gestió de queixes i reclamacions.	9	Extracte de	1. -Normativa General. Capítol 3. Gestió del Programa de Compromisos. 3.3.- La gestió de les reclamacions.	19

Revisió 1. Normativa general del Nou Pla de Qualitat. Setembre 2017.			Normativa aprovada pel Consell d'Administració de l'Autoritat Portuària de Barcelona, el 30 de Març de 2011	
Capítol / Article	Pàg.	Observacions	Capítol	pàg
CAP. VI. RESPONSABILITATS DE LES EMPRESSES CERTIFICADES I DEL TITULAR DE LA MARCA.	10	--		--
N'article 16. - Obligacions del titular de la Marca.	10	Extracte de	1. -Normativa General. Capítol 5. Reglament d'ús de la Marca. N'article 14. Obligacions del titular.	27
Article 17. - Obligacions de les empreses certificades.	10	Els punts de l'1 al 10 són un extracte de	1. -Normativa General. Capítol 2. - La certificació de les empreses. 2.3.- Model de compromís de certificació. Punts 1 al 10.	15
		Nou contingut: 11. Comunicar els canvis de titularitat, activitat, figura jurídica, raó social o domicili de l'empresa adherida a la marca. 12. Comunicar els cessaments temporals o definitius de serveis per als quals es concedeixi l'autorització corrent d'ús. 13. No utilitzar la marca una vegada l'empresa s'hagi donat de baixa, sense perjudici de les accions legals que corresponguin.		--
CAP. VII. RÈGIM DE LA MARCA	11	--		--
Article 18. Règim jurídic i límits d'actuació de la Marca Efficiency Network	11	Extracte de	1. -Normativa General. Capítol 5. Reglament d'ús de la Marca. N'article 7. Límits d'actuació del reglament.	25
Article 19. Prohibició de l'ús efectiu de la marca.	11	Extracte de	1. -Normativa General. Capítol 5. Reglament d'ús de la Marca. N'article 9. Prohibició d'ús efectiu de la Marca.	25
Article 20. Cessió o llicència de l'ús de la Marca.	11	Extracte de	1. -Normativa General. Capítol 5. Reglament d'ús de la Marca. N'article 10. Cessió o llicència.	25

Revisió 1. Normativa general del Nou Pla de Qualitat. Setembre 2017.			Normativa aprovada pel Consell d'Administració de l'Autoritat Portuària de Barcelona, el 30 de Març de 2011	
Capítol / Article	Pàg.	Observacions	Capítol	pàg
CAP. VII. ÒRGANS I MESURES DE CONTROL I MODIFICACIÓ DE LA NORMATIVA.	12	--		--
Article 21. Òrgans i mesures de control.		Extracte de	1. -Normativa General. Capítol 5. Reglament d'ús de la Marca. N'article 16. Òrgans i mesures de control.	29
Article 22. Modificació de la Normativa.	12	Nou contingut. El Consell d'Administració de l'Autoritat Portuària de Barcelona serà l'òrgan competent per a l'aprovació d'aquesta Normativa, delegant en la Direcció General de l'APB la revisió i millora dels Compromisos d'Eficiència i els seus requisits específics de certificació, i dels procediments de gestió del Pla de Qualitat.		--
N'article 23. - La millora contínua del Pla de qualitat.	12	Extracte de	1. -Normativa General. Capítol 4. Seguiment i millora.	21