

## QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES

### TÍTOL I NÚM. D'EXPEDIENT

Referència: SERVEI D'IDIOMES DE L'AUTORITAT PORTUÀRIA DE BARCELONA  
Ref. Servei de Contractació: 118/15

#### I.- CARACTERÍSTIQUES DE L'OBJECTE DE LA LICITACIÓ:

##### A.- OBJECTE:

L'objecte del present plec és la contractació d'un servei d'idiomes per a l'Autoritat Portuària de Barcelona (d'ara endavant APB).

S'impartiran cursos de català, anglès (britànic i americà), francès i italià, sense perjudici que puguin impartir-se també en altres idiomes.

A més del servei de formació en idiomes per al personal de l'APB, és objecte de contractació l'assistència tècnica en els processos de selecció i/o avaluació de personal en matèria d'idiomes i l'assessorament, consultoria i/o altres serveis relacionats amb els idiomes.

**Nomenclatura CPV:** provisió de cursos d'idiomes: 80580000-3.

##### B.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, IVA EXCLÒS

**Valor estimat del contracte per als tres (3) anys de contracte prorrogables anualment fins a tres (3) anys més:**

En lletra: un milió vint mil euros.

En número: 1.020.000 euros

El pressupost anual màxim és de 170.000 euros.

##### C.- TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

El termini de durada del contracte és de tres (3) anys que comprenen tres cursos acadèmics 2015-2016, 2016-2017 i 2017-2018, prorrogables anualment fins a tres (3) anys més, comprnent uns altres tres cursos acadèmics 2018-2019, 2019-2020 i 2020-2021.

#### II.- CARACTERÍSTIQUES DE LA LICITACIÓ:

##### D.- PROCEDIMENT

**Procediment:** Restringit. Fase de presentació de sol·licituds d'invitació.

**Criteri d'adjudicació:** Criteri de l'oferta econòmicament més avantatjosa, no sol preu.

**Tramitació:** Urgent.

Referència: SERVEI D'IDIOMES DE L'AUTORITAT PORTUÀRIA DE BARCELONA  
Ref. Servei de Contractació: 118/15. Fase de presentació de sol·licitud d'invitació. Traducció al català.

### E.- REQUISITS PER LICITAR

Els licitadors han de reunir els requisits següents:

A) No trobar-se en cap de les circumstàncies de l'art. 60.1 del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

B) La finalitat o activitat del licitador ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a l'execució del contracte.

C) Solvència econòmica: Volum anual de negocis en l'àmbit en el qual es refereix el contracte per import igual o superior a 170.000 euros anuals realitzats als 3 últims exercicis.

D) Solvència tècnica respecte a l'empresa:

D.1) Tenir capacitat per impartir, com a mínim, els idiomes anglès, francès, italià i català.

D.2) Tenir capacitat de certificació oficial de català nivell B i C i d'anglès nivell B2.2 (First Certificate in English) i C1.2 (Certificate Advanced English).

D.3) Tenir una experiència en treballs similars d'un any durant els últims tres anys.

E) Solvència tècnica respecte al professorat. El perfil del professorat haurà de complir com a mínim els següents requisits:

- Titulació universitària
- Domini de l'idioma impartit, nivell C2 segons classificació del MCER (Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües) i preferiblement natiu.
- 3 anys d'experiència docent com a mínim en l'ensenyament d'idiomes para adults.
- Disposar del nivell B1 d'espanyol o català per garantir la comunicació amb l'APB,
- En el cas de l'idioma anglès, haurà de garantir-se disposar, prèvia demanda de l'APB, de professorat americà i britànic.

### F.- DOCUMENTACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR JUNTAMENT AMB LA SOL·LICITUD

L'establerta en la CONDICIÓ TERCERA del Plec de Condicions i, a més, s'haurà de presentar la següent documentació:

A) Certificat de ser al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.

B) Declaració jurada del volum anual de negocis en l'àmbit en el qual es refereix el contracte per import igual o superior a 170.000 euros anuals realitzats als 3 últims exercicis

C) Declaració jurada dels idiomes i nivells que té capacitat per impartir. L'esmentada declaració haurà de contenir la descripció de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat pedagògica i adequació dels seus cursos al MCER.

D) Declaració jurada on es relacioni els idiomes i nivells en què pugui emetre certificat oficial d'acord amb el MCER, acompanyada del document que l'acrediti.

E) Certificat en el qual es relacionin els principals serveis de formació en idiomes "in company" realitzats en els últims 3 anys, que incloguin idiomes, hores de formació totals, import, dates i destinatari, públic o privat i perfil dels alumnes (ex. enginyer, comercials, administratius, etc.) i sector (ex. portuari, marítim, construcció, informàtic, etc.). Només caldrà referenciar aquells serveis que suposin més de 1.500 hores de formació en idiomes facturades per any acadèmic en una mateixa empresa. Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, l'esmentat certificat serà expedit o visat per l'òrgan competent. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, el certificat serà expedit per aquest. En absència d'aquest certificat, també podrà presentar-se una declaració de l'empresari.

F) Document en el qual es descriu l'estructura organitzativa del grup i/o empresa. L'esmentat document també haurà d'incloure: a) Declaració sobre plantilla mitjana anual de l'empresa en els últims 3 anys, b) Índex de rotació del personal i en especial del personal directiu i l'equip docent, referit als últims 3 anys.

G) Document en el qual es descriu el perfil acadèmic i professional de l'equip de projecte que participarà en el contracte (integrat o no en l'empresa), i en especial de l'equip docent. Aiximateix, haurà de contenir descripció de la política de selecció, contractació i formació del professorat.

f) Declaració per part del licitador de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar i justificació d'aquesta circumstància, així com l'acreditació, mitjançant declaració jurada, de la solvència tècnica del sotscontractista, en relació amb la part del contracte que se li encomani.

g) Declaració jurada amb el percentatge d'alumnes per idioma que després de realitzar el curs han obtingut una certificació oficial.

A més, s'ha d'incloure una adreça electrònica i un número de telèfon i de fax, que estiguin en servei permanent, per poder enviar comunicacions i notificacions.

Si el licitador està registrat en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), no té l'obligació de presentar la documentació acreditativa de la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació i classificació, i en substitució pot aportar el certificat ROLECE, acompanyat d'una declaració responsable, en la qual consti que les dades que figuren no s'han modificat.

#### G.- CRITERIS DE SELECCIÓ DE CANDIDATS; NOMBRE MÀXIM DE CANDIDATS

L'Autoritat Portuària de Barcelona convidarà a tots els candidats que compleixin els requisits segons el disposat en aquest Plec, sempre que el seu número no sigui superior a CINCO. Quan el nombre de candidats que compleixin els esmentats requisits sigui superior a CINCO, l'Autoritat Portuària de Barcelona en seleccionarà CINCO aplicant els criteris que s'assenyalen a continuació:

- Més capacitat de certificació oficial (fins a 15 punts)
- Millor oferta formativa en idiomes segons el catàleg de cursos i relació de serveis realitzats en els últims 3 anys (fins a 15 punts)
- Millor qualitat pedagògica dels cursos segons la descripció de mesures presentada (fins a 20 punts)
- Millor adequació del perfil acadèmic i professional de l'equip de projecte, i en especial de l'equip docent (fins a 20 punts)
- Menor rotació del professorat (fins a 7,5 punts)
- Millor adequació de l'estructura organitzativa per atendre les necessitats present i futures del servei (fins a 15 punts)
- Política de selecció, contractació i formació del professorat (fins a 7,5 punts)

#### H.- ALTRES ESPECIFICITATS DEL CONTRACTE

**Mesa de contractació:** En relació amb els acords adoptats pel Consell d'Administració de l'Autoritat Portuària de Barcelona de data 26 d'octubre de 2011 i resolució del President i del Director General de data 27 d'octubre de 2011, la Mesa de Contractació està formada per:

- A. Director General
- B. Subdirector General d'Organització i Recursos Interns

- |    |  |
|----|--|
| C. | Subdirector General Econòmic – Financer. |
| D. | Director dels Serveis Jurídics.          |
| E. | Secretari General                        |

Sgt: José Alberto Carbonell  
DIRECTOR GENERAL

Barcelona, juny de 2015.

## **PLEC DE CONDICIONS PER SOL-LICITAR INVITACIÓ PER PARTICIPAR EN EL PROCÉS DE SELECCIÓ DE CANDIDATS**

### **PRIMERA. - OBJECTE DEL PLEC.**

Aquest plec regula la selecció per l'Autoritat Portuària de Barcelona dels candidats que convidarà a participar en el procediment d'adjudicació del contracte a què es refereix el QUADRE-RESUM que precedeix a aquesta clàusula. Tot això amb subjecció a l'Ordre FOM/4003/2008, de 22 de juliol modificada per l'Ordre FOM/1698/2013, de 31 de juliol, per la qual s'aproven les normes i regles generals dels procediments de contractació de Ports de l'Estat i de les Autoritats Portuàries.

Els qui desitgin ser convidat a participar en l'esmentat procediment, hauran de presentar la corresponent sol·licitud d'acord amb l'establert en aquest Plec i el seu QUADRE-RESUM.

### **SEGONA. - REQUISITS PER SOL-LICITAR INVITACIÓ.**

Podran presentar sol·licituds les empreses, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no es trobin incurses en cap dels supòsits del art.60.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i que es troben al corrent de les seves obligacions tributàries i de Seguretat Social.

Hauran de tenir la solvència exigida en el QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES, que podrà exigir, en el seu cas, que el licitador reuneixi una determinada classificació com a contractista.

En el cas d'empreses no comunitàries i en el d'empreses comunitàries no espanyoles, per a l'acreditació de la solvència s'estarà allò disposat per a aquests supòsits en el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, especialment als articles 55, 58 i 59.4.

No es podran presentar a aquest procediment els qui hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que l'esmentada participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta dels candidats.

### **TERCERA. - SOL-LICITUDS D'INVITACIÓ.**

1.- Els interessats en participar en el procediment hauran de presentar la corresponent sol·licitud d'invitació d'acord amb l'establert en aquesta clàusula. Les sol·licituds dels qui resultin finalment seleccionades com a candidats i convidat a participar es consideraran part integrant de la seva oferta i, per tant, els vincularan.

La sol·licitud d'invitació es presentarà en un sobre tancat. El sobre portarà el títol següent: "Sol·licitud d'invitació". A continuació es consignarà el títol de l'expedient, la seva corresponent clau i, en el seu cas, referència de l'expedient consignada a l'anunci de licitació en el BOE (i en el seu cas DOUE), seguit del nom o raó social del licitador.

Tret que una altra cosa es digui en el QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES el sobre haurà de contenir els següents documents:

#### **A.- DOCUMENTS COMUNS:**

- 1) Sol·licitud de participació ajustada al model adjunt com ANNEX Núm. 1.
  - 2) Documents que acreditin, en el seu cas, la representació. Els que compareguin, o firmin proposicions en nom d'un altre, presentaran poder bastant a l'efecte, i fotocòpia legitimada notarialment del seu D.N.I. o del que, en el seu cas, el substitueixi reglamentàriament. Si l'empresa fos persona jurídica, el poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per a acte concret, no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'art. 94.5 del Reglament de l'esmentat Registre.
  - 3) Compromís de constitució d'Unió temporal d'Empreses, en el seu cas. Quan dues, o més empreses desitgin acudir a la licitació, constituint una unió temporal, cadascun dels empresaris que la componen haurà d'acreditar la seva personalitat i capacitat, havent d'indicar, en document privat, els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuguin, la participació de cada un d'ells i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte, ha d'ostentar la plena representació de tots ells davant l'Autoritat Portuària de Barcelona.
- L'esmentat document haurà d'estar firmat pels representants de cadascuna de les empreses components de la unió.
- 4) Documentació acreditativa de la solvència econòmica i tècnica de l'empresa. La solvència econòmica i tècnica de l'empresa s'acreditarà amb l'aportació dels documents exigits en el QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES. En cas que s'exigeixi classificació, hauran d'acreditar que la reuneixen.

El candidat podrà, si el desitja, i per al contracte objecte d'aquesta licitació, basar-se en les capacitats d'altres entitats, independentment del caràcter jurídic dels vincles que tingui amb elles. En tal cas, haurà d'incloure en aquest sobre la documentació que acrediti que disposa de manera efectiva dels mitjans necessaris.

- 5) Declaració responsable de no estar incursa l'empresa en les prohibicions per contractar-ne de l'article 60.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. La declaració responsable comprendrà expressament la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposada per les disposicions vigents i haurà d'haver-se fet davant d'una autoritat administrativa, notari o organisme professional qualificat. En el supòsit que el licitador es basi en capacitats de tercers, haurà d'acompanyar una declaració del tercer o tercers en el sentit abans indicat.

- 6) Declaració jurada de cada empresa, que sola o formant part d'una U.T.E. es presenta la licitació, en la qual es faci constar, en el seu cas, la seva pertinença a un grup d'empreses (entenent-se, per empreses pertanyents a un grup, aquelles que es trobin en algun dels supòsits contemplats a l'article 42.1 del Codi de Comerç) i precisant si alguna de les empreses del grup es presenta a aquest procediment

d'adjudicació, o, en cas contrari, la seva no pertinença a qualsevol grup. En cas de pertinença, cadascuna de les empreses acompanyarà una relació de totes les agrupades amb ella. En el supòsit que el licitador es basi en capacitats de tercers, haurà d'acompanyar una declaració del tercer o tercers en el sentit abans indicat.

## **B.- DOCUMENTS ESPECÍFICS PER ALS DIFERENTS GRUPS DE CANDIDATS.**

### **B.1 Empresaris espanyols**

A més dels documents comuns indicats abans, els empresaris espanyols hauran de presentar els següents:

- 1) Documents que acreditin la capacitat de l'empresari. La capacitat d'obrar de les empreses, que fossin persones jurídiques, s'acreditarà mitjançant l'escriptura de constitució i de modificació, en el seu cas, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit fos exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho fos, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acte fundacional, en el qual constessin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre oficial.

Per als empresaris individuals serà obligatòria la presentació de la fotocòpia, legitimada notarialment, del Document Nacional d'Identitat o del que, en el seu cas, el substitueixi reglamentàriament.

### **B.2 Empresaris estrangers d'Estats Membres de la Unió Europea.**

A més dels documents comuns indicats abans, els empresaris especificats en aquest epígraf hauran de presentar els següents:

- 1) Documents que acreditin la seva capacitat d'obrar. Les empreses estrangeres presentaran els seus documents constitutius traduïts, de forma oficial, al castellà o al català.
- 2) Declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

### **B.3 Empresaris d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu.**

A més dels documents comuns indicats abans, aquests empresaris hauran de presentar els següents:

- 1) Documents que acreditin la seva capacitat d'obrar. Les empreses estrangeres presentaran els seus documents constitutius traduïts, de forma oficial, al castellà o al català.

- 2) Sucursal a Espanya. Serà necessari que les empreses tinguin oberta sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, i que estiguin inscrites en el Registre Mercantil.
- 3) Declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

#### **B.- 4 Restants empresaris estrangers**

A més dels documents comuns abans indicats, els empresaris especificats en aquest epígraf hauran de presentar els següents:

- 1) Documents que acreditin la seva capacitat d'obrar. La capacitat d'aquestes empreses s'acreditarà mitjançant certificació, expedida per la respectiva representació diplomàtica espanyola, en la que es faci constar que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte, que actuen amb habitualitat en el tràfic local, en l'àmbit de les activitats a les quals s'estén l'objecte del contracte del qual s'ocupa el present Plec.

Aquestes empreses estrangeres presentaran els seus documents constitutius traduïts, de forma oficial, al castellà o al català.

- 2) Informe de la representació diplomàtica espanyola sobre la condició d'Estat signatari de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç o, en cas contrari, informe de reciprocitat, en el qual s'acrediti que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet, al seu torn, la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració de l'esmentat Estat, en forma substancialment anàloga.
- 3) Sucursal a Espanya. Serà necessari que aquestes empreses tinguin oberta sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, i que estiguin inscrites en el Registre Mercantil.
- 4) Declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

2.- Tota la documentació indicada en aquesta CONDICIÓN s'ha de presentar escrita a màquina o ordinador i en castellà i/o en català. No s'acceptaran aquelles proposicions que continguin omissions, errors o guixades que impedeixin de conèixer clarament el que l'Autoritat Portuària consideri fonamental per valorar l'oferta.

3.- La documentació d'aquest procediment d'adjudicació es relaciona en el QUADRE RESUM i estarà a disposició dels interessats en el perfil del contractant.

El perfil del contractant es troba a la SEU ELECTRÒNICA DE L'APB: <https://seu.portdebarcelona.gob.es/>



Els plecs de la licitació podran descarregar-se des del perfil del contractant o recollir-se personalment a les oficines del SAU.

Qualsevol modificació o rectificació que es produeixi als documents que formen els plecs de la licitació serà publicada en el perfil del contractant de l'APB. Els licitadors hauran de consultar el Perfil del Contractant per disposar de les possibles modificacions o rectificacions que puguin produir-se durant el termini d'informació pública. L'Autoritat Portuària de Barcelona no serà responsable del desconeixement de les modificacions o rectificacions per part dels licitadors i només serà responsable de publicar aquestes modificacions o rectificacions en el perfil del contractant la Seu Electrònica.

Les consultes podran realitzar-se telemàticament en <https://seu.portdebarcelona.gob.es/portal/es/seuElectronica/RegistrarDocumentacio> o presencialment, a través del Registre General del SAU. Per poder utilitzar el Registre telemàtic s'haurà de disposar del corresponent certificat digital. No seran acceptades les preguntes que no es realitzin per qualsevol de les dues vies anteriors.

Si es realitza telemàticament, en el camp assumpte s'haurà d'escriure el títol, la referència de la licitació i el text de la consulta. A més, s'hauran d'omplir els camps restants per completar el registre electrònic del document i no s'adjuntaran documents.

Si es realitza presencialment, en l'escrit de la consulta ha de constar clarament el títol i la referència de la licitació.

Les consultes s'hauran de fer en castellà o català.

Les respostes a les consultes formulades es publicaran en <https://seu.portdebarcelona.gob.es/> en el termini màxim de tres dies a comptar des del dia d'acabament d'obtenció de plecs.

Només s'admetran les ofertes presentades en paper i en la forma establerta als plecs de condicions.

L'Autoritat Portuària de Barcelona facilitarà en el SAU-Registre per escrit la relació de consultes contestades, a tot tardar el dia de la data límit per a obtenció de documents i informació, tret que en el QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES s'estableixi una altra cosa.

#### **QUARTA. - PRESENTACIÓ DE SOL-LICITUDS D'INVITACIÓ.**

Tret que s'estableixi una altra cosa en el QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES, la presentació de sol·licituds s'ajustarà al que estableixen els següents apartats:

1.- La presentació de la sol·licitud implica el ple coneixement i la total acceptació del present Plec (inclòs el seu QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES i els seus annexos) i de la documentació tècnica d'aquesta licitació.

L'Autoritat Portuària de Barcelona podrà modificar els termes i condicions de la convocatòria, fins i tot deixar-la sense efecte, en qualsevol moment abans que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds, sense que s'admetin reclamacions per tals motius.

2.- Cada candidat no en podrà presentar més que una sol·licitud, ni podrà subscriure cap sol·licitud en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquesta prohibició determinarà l'exclusió de totes les sol·licituds afectades. Aquesta prohibició s'aplicarà també als tercers a què es refereix el segon paràgraf del número 4 de la lletra A de l'apartat 1 de la CONDICIÓN TERCERA.

3.- Les sol·licituds podran ser lliurades en mà en el S.A.U. - Registre de l'Autoritat Portuària de Barcelona o per correu, fins a la data i hora indicades en la convocatòria.

Quan es lliurin en mà, no s'admetran a la licitació les sol·licituds presentades fora de l'horari del SAU per a admissions de proposicions.

Quan es lliurin per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de la sol·licitud el mateix dia, per un medi fefaent (serviran com a tal, en tot cas, el telegrama, el fax i també el correu electrònic a l'adreça del SAU, [sau@portdebarcelona.cat](mailto:sau@portdebarcelona.cat), si bé en aquest últim cas només serà vàlid si existeix constància de la transmissió i de la recepció, de les seves dates i del contingut íntegre de les comunicacions i s'identifica fidedignament el remitent i el destinatari), sempre dins del termini límit indicat en la convocatòria per a la presentació de sol·licituds. Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació posteriorment a la data d'acabament del termini assenyalat a l'anunci.

Transcorreguts, no obstant això, cinc dies naturals següents a l'indicada data sense haver-se rebut la sol·licitud, aquesta no serà admesa a la licitació en cap cas.

4.- S'expedirà a cada candidat el corresponent rebut d'haver efectuat el lliurament, en el que constarà el dia i l'hora en què va tenir lloc i el nombre de sobres, amb el seu títol, que componen la sol·licitud entregada.

#### **CINQUENA. - SELECCIÓ DE CANDIDATS.**

1.- La selecció de candidats es farà aplicant els criteris establerts en el QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES.

2.- Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la Mesa de Contractació realitzarà en acte no públic i a porta tancada l'obertura dels sobres i l'examen de la documentació inclosa en ells.

Si la Mesa observa defectes en la documentació presentada que, segons el seu parer, fossin esmenables, podrà concedir l'afectat, si l'estima convenient, un termini no inferior a tres dies per a la seva esmena, admetent, mentrestant, l'oferta de manera condicionada a l'esmentada esmena. En el supòsit que estimés que els defectes no són esmenables, proposarà la seva inadmissió i no ho tindrà en compte en formular la proposta de selecció.

L'Autoritat Portuària de Barcelona podrà demanar els aclariments o ampliacions d'informació que estimi pertinents.

No s'admetrà cap sol·licitud d'empreses que estiguin incurses en alguna de les circumstàncies de l'art. 60.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic o que no reuneixin els requisits exigits en aquest Plec o en el seu QUADRE-RESUM.

En vista de tota la documentació, la Mesa de Contractació formularà la seva proposta de selecció a l'òrgan de contractació.

3.- L'òrgan de contractació resoldrà en el termini màxim de tres mesos a comptar des de la presentació de les sol·licituds. Excepcionalment i a proposta de la Mesa de Contractació, podrà ampliar l'esmentat termini per un període d'un mes més mitjançant resolució raonada.

Així mateix, l'Autoritat Portuària de Barcelona podrà decidir no cursar cap invitació si, en vista de les sol·licituds presentades, entengués que cap dels sol·licitants no reuneix els requisits exigits o si els que els reunissin no arribessin al número mínim que, en el seu cas, s'hagués assenyalat en el QUADRE RESUM.

4.- La resolució del procediment de selecció es notificarà als interessats individualment. En el cas dels seleccionats, la notificació consistirà en la invitació, segons s'indica en la clàusula següent.

### **SISENA. - COMUNICACIÓ DE LES INVITACIONS.**

L'Autoritat Portuària de Barcelona convidarà simultàniament i per escrit els candidats seleccionats a presentar oferta. La invitació anirà acompanyada de les condicions bàsiques de contractació i els criteris de valoració de les ofertes, indicant la documentació que hauran de presentar.

Per a la valoració de les ofertes que presentin les empreses seleccionades es podrà tenir en compte la documentació ja presentada amb la sol·licitud d'invitació, a més de la que se'ls demani de presentar amb l'oferta.

L'Autoritat Portuària de Barcelona es reserva la facultat de no fer adjudicació del procediment i declarar-lo desert.

### **SEPTIMA.- DRET APLICABLE AL PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE CANDIDATS.**

En el no previst en aquest plec s'estarà a la normativa aplicable a la contractació de les Autoritats Portuàries.

Barcelona, juny de 2015

José Alberto Carbonell  
**DIRECTOR GENERAL**

**ANNEX Núm. 1**

**MODEL DE SOL·LICITUD D'INVITACIÓ PER PARTICIPAR EN EL PROCEDIMENT**

**D.....en nom i representació de .....NIF.....i domicili social en .....manifesta conèixer i acceptar el PLEC DE CONDICIONS PER SOL·LICITAR INVITACIÓ PER PARTICIPAR EN EL PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE CANDIDATS (POSAR TÍTOL DEL CONTRACTE RESSENYAT EN EL QUADRE RESUM) i SOL·LICITA ser convidat a participar en el mateix.**

**Lloc/data/firma**